

Утверждено

Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ М.К.Клявдо

Согласовано

Председатель род. комитета  
\_\_\_\_\_ Носова Т.А.

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА  
МОБУ « СОШ Агалатовский ЦО» (дошкольное отделение)**

**2023-2024 уч.г.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Отв.</b>
1	Оказать помощь в организации и проведении родительских собраний в группах по теме:  «Отчет о подготовке к новому учебному году и использование родительской помощи».	Сентябрь  Октябрь	Председатель,  род. Комитет.
2	Воспитание привычки к здоровому образу жизни в семье – обеспечить активное участие родителей в спортивных мероприятиях ДО	В течение учебного года	Зам. директора по ДО, педагоги, родительский комитет.
3	Участие в работе педсоветов, собраний с сообщениями о лучшем опыте семейного воспитания.	По мере необходимости.	Председатель родительского комитета
4	Пропаганда лучшего опыта семей по здоровому образу жизни через родительские уголки, газеты, собрания.	Не реже раза в год	Члены родительского комитета
5	Осенние субботники по уборке территории ДО и детских участков.	Сентябрь, ноябрь	Зам. директора по ДО, педагоги, родительский комитет.
6	Организовать субботники по созданию условий для игр детей на участке зимой (зимние постройки) и летом (озеленение участков, разбивка цветников).	1 раз в квартал	Все члены родительского комитета.
7	Контроль за организацией детского питания в группах и на кухне.	1 раз в квартал	Члены родительского комитета.
8	Помощь в организации детских праздников, развлечений (изготовление костюмов, атрибутов)	1 раз в квартал	Все члены родительского комитета
9	Оказание помощи в ремонте помещений и организация помощи в пополнение развивающей среды ДО	1 раз в год	Члены родительского комитета

	к новому учебному году.		
10	Совместные семинары со школой	По согласованию со школой	Председатель родительского комитета
11	Принятие участия в организации и проведении дней открытых дверей, досугов, развлечениях, конкурсах	Согласно год. Плану педагогов	Члены родительского комитета