

Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
«Агалатовский центр образования»
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
от 28.12.2018
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»
от 09.01.2019 № 3

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме в классы (группы)
профильного обучения
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа»
«Агалатовский центр образования»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Постановлением Правительства Ленинградской области от 26 декабря 2013г. №521 «Порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» для получения среднего общего образования в классах (группах) профильного обучения.
- 1.3. Прием обучающихся в классы (группы) профильного обучения при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся (на основании части 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации и части 3 и 4 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется в формах:
- конкурсного отбора документов обучающихся (часть II настоящего Порядка);
 - конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов (часть IV настоящего Порядка);

Индивидуальный отбор осуществляется:

в класс (группы) профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

- 1.5. Классы (группы) профильного обучения открываются в целях:

- удовлетворения познавательных потребностей и интересов учащихся;
- обеспечения прочного и сознательного овладения учащимися системой знаний и умений по отдельным предметам;
- ориентации на профессии, существенно образом связанные с профильными учебными предметами, подготовки к обучению в вузе.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся в классы (группы) профильного обучения в форме конкурсного отбора документов.

- 2.1. Школа реализует следующие профили: технологический, социально – экономический, гуманитарный, естественно-научный. Претенденты на обучение в классах (группах) профильного обучения в качестве экзаменов по выбору за курс основной школы должны сдать:

профиль	сдаваемые предметы
технологический	физика, информатика и ИКТ
социально - экономический	география, обществознание
гуманитарный	английский язык, литература (история)

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании конкурсного отбора документов.

2.3. Индивидуальный отбор обучающихся, окончивших основную школу в МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» осуществляется в соответствии с личным заявлением обучающегося.

2.4. Вновь поступающие обучающиеся в школу на третий уровень образования предоставляют следующие документы: заявление родителей (законных представителей) обучающихся.

В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

информация, указанная в п. 2.5 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Преимущественным правом зачисления в класс (группу) профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры олимпиад по учебным предметам, либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией;
- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования, включая результаты успеваемости обучающихся десятых классов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим профильным предметам;
- обучающиеся, принимаемые в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

2.6. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс (группу) профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, научно - исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года);
- результаты освоения образовательной программы по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования:
 - копию аттестата об основном общем образовании;
 - документ, подтверждающий рекомендуемый федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ) минимальный балл для отбора учащихся в классы профильного обучения

2.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

2.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся.

В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения включаются:

- директор;
- заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
- педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам;
- классные руководители.

2.9. При проведении индивидуального отбора обучающихся присутствие посторонних лиц не допускается.

2.10. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляются информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется через официальный сайт в сети Интернет, ученические и родительские собрания, информационные стенды.

2.11. Родители (законные представители) и обучающиеся подают заявление, документы на имя директора школы не позднее 5 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией.

2.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте организации в сети Интернет и (или) информационных стендах, ученические и родительские собрания.

2.13. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

3. Подача и рассмотрение апелляции.

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее пяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию.

- 3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается нормативным актом образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.
- 3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).
Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы(группы) профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих.
На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
- 3.5. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы(группы) профильного обучения, в конкурсных испытаниях.

4. Индивидуальный отбор обучающихся в классы (группы) профильного обучения в форме конкурсных испытаний.

- 4.1. На основании решения апелляционной комиссии проводится индивидуальный отбор обучающихся в классы (группы) профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам, соответствующего выбору обучающегося направления.
- 4.2. Конкурсные испытания проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора обучающихся.
- 4.3. Обучающимся, не прошедшим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся.
- 4.4. Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования проводятся в форме тестирования. Для проведения конкурсных испытаний используются тесты, разработанные и рекомендованные федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ).
При оценивании образовательных результатов использовать систему оценки, рекомендуемую ФИПИ.

4.5. Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Процедура зачисления обучающихся в классы(группы) профильного обучения

- 5.1. Зачисление обучающихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся, включающей конкурсный отбор документов, конкурсные испытания, указанные в п. 1.4 настоящего Порядка.
- 5.2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется нормативным актом не позднее 10 дней до начала учебного года.
- 5.3. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в класс (группу) профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.
- 5.4. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на информационных стендах, ученические и родительские собрания и не позднее 3 дней после зачисления.

6. Процедура перевода обучающихся из одного профиля в другой

- 6.1. Перевод из одной профильной группы(класса) в другой допускается в следующих случаях:
 - обучающиеся имеют неудовлетворительные результаты по диагностическим работам на выявление исходного уровня знаний. В этом случае перевод возможен по рекомендации педагогов или по решению обучающегося и его родителей (законных представителей);
 - обучающиеся самостоятельно приняли решение об изменении профиля в адаптационный период.
- 6.2. Перевод из одного профиля в другой осуществляется по заявлению обучающегося и на основании распоряжения директора школы.
- 6.3. Перевод допускается в период с 01 до 20 сентября.