

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Агалатовский центр образования»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 31.10.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
№ 394 от 31.10.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе управления качеством образования (ВСУКО) в
Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа «Агалатовский центр образования»

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества в МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ОУ, устанавливает единые требования по реализации системы оценки качества образования.

В настоящем Положении используются следующие определения:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм, требований и методик, обеспечивающих оценку образовательных результатов, достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательной организации, качества образовательных программ с учетом запросов и ожиданий основных потребителей образовательных услуг.

Измерение - оценка уровня достижения образовательных результатов с помощью соответствующих критериев и показателей, контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и соответствующих требованиям валидности, надежности, информативности.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности с привлечением специалистов в соответствующей области.

Мониторинг системы образования – процесс, представляющий собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования системы управления качеством образования

2.1. **Основная стратегическая цель** системы управления качеством образования - организация деятельности всех субъектов системы образования по повышению качества образования в школе посредством:

- оценки качества образовательных достижений, обучающихся;
- качества реализации образовательных программ;
- качества условий осуществления образовательного процесса в школе;
- принятия соответствующих управленческих решений на школьном уровне, издания локальных нормативных актов.

Тактическая цель - получение объективной и актуальной информации о качестве образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, для повышения эффективности управления функционированием и развитием системы образования в школе.

2.2. **Основными задачами системы управления качеством образования являются:**

- определение критериев, применяемых в системе управления качеством образования с учетом социально-экономических особенностей Всеволожского района;
- осуществление оценки качества образования и образовательных достижений, обучающихся по уровням образования, включая независимую оценку, общественную и педагогическую экспертизы;

- оценка условий осуществления образовательной деятельности по уровням образования;
- интеграция существующих механизмов и процедур управления оценкой качества образования на уровне школы;
- создание условий для разработки и внедрения новых процедур и технологий оценки качества образования, персонифицированных и неперсонифицированных образовательных результатов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) общего образования;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение процедур управления качеством образования;
- повышение открытости школьной системы образования, уровня информированности потребителей образовательных услуг и партнеров школы для принятия ими решений в пределах их компетенций;
- установление полноты выполнения законодательно установленных стандартов и норм, включая ФГОС общего образования, профессиональный стандарт педагога;
- интеграция системы управления качеством образования в школе с муниципальной и региональной системой оценки качества образования;
- повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы по вопросам управления и оценки качества образования;
- создание условий и стимулирование процессов инновационного поиска в области оценки качества образования.

2.3. В основу создания и применения школьной системы управления качеством образования заложены **принципы**:

- проверки выполнения законодательно установленных стандартов и норм качества образования;
- соблюдение преемственности в образовательной политике;
- ориентации на потребности участников образовательных отношений, запросы внешних пользователей информации о качестве образования;
- эффективности использования оценочно-диагностической информации, полученной в ходе реализации различных оценочных процедур;
- объективности и доступности информации;
- сочетания внутренних и внешних (в том числе независимых) оценок качества образования;
- использование внешней оценки, независимой оценки, внутренней оценки, самооценки, самоанализа.

3. Основные функции системы управления качеством образования

3.1. **Основными функциями** системы управления качеством образования в школе являются:

- обеспечение соблюдения требований, установленных федеральным и региональным законодательством Российской Федерации, регулирующим применение процедур оценки качества образования;
- создание нормативных правовых актов, регулирующих применение процедур оценки качества образования;
- организационно-методическое сопровождение организации работы в системе управления качеством образования на уровне школы;
- формирование показателей и критериев оценки качества образования, применяемых в системе управления качеством образования в школе;
- оценка качества основных, вспомогательных и управленческих процессов в школе, условий реализации образовательных программ, результатов образования;
- формирование и поддержка в актуальном состоянии баз данных по различным направлениям и аспектам качества образования;

-обобщение, анализ и представление информации о качественных и количественных характеристиках системы образования в школе и ее отдельных элементов, прогноз основных тенденций развития школы;

-обеспечение участников образовательных отношений актуальной информацией, необходимой и востребованной для реализации их функций;

-обеспечение информационной открытости системы образования в школе, предоставление внешним пользователям (исполнительная и законодательная власть, общественность, средства массовой информации, родители и иные, заинтересованные лица) информации о состоянии в развитии системы образования в школе, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей;

-создание нормативной правовой базы, системы норм и стандартов для комплексной, системной и систематической оценки качества образовательной системы в школе, ее сравнения с лучшими образцами, инновационными моделями.

3.2. Деятельность в рамках системы управления качеством образования в школе осуществляется с учетом результатов государственного контроля (надзор) в сфере образования.

3.3. Система управления качеством образования в школе включает следующие процедуры оценки качества образования:

Официальный статистический учет.

Посредством данной процедуры формируется информационная база данных о развитии школы, обученности выпускников, качественном составе обучающихся и педагогических работников, ресурсном обеспечении образовательной деятельности.

Самообследование.

Процедура самообследования с подготовкой публичного доклада по результатам и основным направлениям деятельности в школе. Процедура самообследования используется для комплексной оценки достигнутых результатов, оценки достижения целевых индикаторов, выявления «точек роста» и проблемных позиций в развитии системы образования в школе, максимально широкого позиционирования ее в информационном пространстве.

Мониторинг системы образования.

Данная процедура позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных, поддерживающих и управленческих процессов, качества реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей, качество академических и социальных ресурсов образовательной деятельности, качество обеспечения преемственности ступеней непрерывного образования, качество инновационной деятельности в системе образования в школе. Мониторинг фиксирует достигнутый уровень качества образования, основные тенденции в его измерении, проблемы и направления улучшения, эффективность системы образования с точки зрения достижения основных образовательных результатов.

Независимая оценка качества образовательной деятельности.

Независимая оценка качества образовательной деятельности школы осуществляется в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

Независимая оценка качества образовательной деятельности школы проводится Представительным органом МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» (Управляющий совет, родительский совет)

Процедуры оценивания учебных достижений обучающихся и выпускников школы.

Таковыми процедурами выступают:

- государственная итоговая аттестация выпускников, репетиционные экзамены;

- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, качества преподавания отдельных предметов; социологические исследования с привлечением участников образовательных отношений;
- международные сравнительные исследования качества образования;
- международные, всероссийские, региональные, муниципальные предметные, метапредметные олимпиады, конкурсы;
- контрольные, проверочные, диагностические работы;
- другие формы независимой оценки учебных достижений.

Внутришкольный контроль (ВШК)

Внутришкольный контроль результатов деятельности работников осуществляется директором школы и (или) по его поручению заместителями директора по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства РФ и государственной политики в сфере образования по обеспечению доступности, качества и эффективности образования;
- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ общего образования, учебных планов;
- использование методического и информационного обеспечения в образовательной деятельности;
- соблюдение порядка проведения государственной (итоговой) и промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля успеваемости;
- использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального и социального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, проведение опытно-экспериментальной работы;
- другие вопросы в рамках компетенции администрации школы.

При оценке деятельности педагога в ходе ВШК учитывается:

- выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);
- уровень сформированности УУД;
- уровень знаний, умений, навыков и развитие обучающихся;
- уровень сформированности ключевых компетентностей;
- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;
- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- совместная деятельность учителя и обучающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение отбирать содержание учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимися системы знаний);
- способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;

- умение обобщать, систематизировать свой опыт.

Виды контроля: тематический и фронтальный. Формы контроля: персональный, комплексный, документальный, классно – обобщающий и др.

| № | Виды и формы ВШК | Основное содержание ВШК |
|---|--------------------|--|
| 1 | Тематический | Работа коллектива, части коллектива над определённой темой, проблемой. Уровень сформированности УУД обучающихся. |
| 2 | Классно-обобщающий | Уровень сформированности ключевых компетентностей, воспитанности |
| 3 | Фронтальный | Состояние преподавания отдельных предметов во всех классах, части классов. Состояние работы педагогов во всех классах или части классов. |
| 4 | Персональный | Продуктивность преподавательской деятельности, методический уровень педагога. |
| 5 | Комплексный | Проверка двух и более направлений деятельности |
| 6 | Документальный | Изучение документации |

Методы контроля за деятельностью педагога:

- анкетирование;
- тестирование;
- опрос;
- собеседование;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ уроков;
- беседа;
- результаты деятельности обучающихся,
- мониторинг.

Наряду с традиционными методами внутришкольного контроля (изучение школьной документации, административная контрольная работа, наблюдение и анализ учебного занятия, тестирование, анкетирование и др.), в условиях ФГОС применяются такие методы, как:

- диагностика личностных результатов в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающихся;
- использование стандартизированных и нестандартизированных методов (устных и письменных, индивидуальных и групповых, само-и взаимооценки);
- диагностика метапредметных результатов комплексных заданий на основе единого текста;
- общественная экспертиза, связанная с реализацией идей общественного договора и развитием государственно-общественного управления;
- социологический опрос с целью изучения степени удовлетворенности обучающихся, их родителей (законных представителей) педагогов качеством организации образовательного процесса.

Характеристика основных видов ВШК

Предварительный контроль предусматривает анализ готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им на стадии подготовки необходимой методической помощи. В этом случае предметом анализа могут стать: планы, программы, проекты; поурочные разработки уроков (технологические карты, план-конспекты уроков), рабочие программы по учебным предметам, созданные на основе примерных с учетом требований стандарта второго поколения; программы внеурочной деятельности и т.д.

Текущий контроль проводится в течение любого отрезка времени образовательного процесса. В ситуации введения стандарта второго поколения он связан с вопросами реализации основной образовательной программы и ее отдельных составляющих (учебного плана, рабочих программ по учебным предметам, программы духовно-нравственного воспитания и развития школьников, программы коррекционной работы и других).

Тематический контроль предполагает анализ конкретного направления деятельности школы или педагогического работника, прохождения определенной учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий (организационных, методических, дидактических), обеспечивающих достижение личностных, метапредметных и предметных результатов в рамках конкретной темы.

Итоговый контроль связан с изучением промежуточных результатов образовательного процесса (в конце четверти, полугодия, учебного года, после изучения большого раздела программного материала) с учетом планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Персональный контроль предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника в условиях реализации ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи. В ходе персонального контроля изучается:

- знание современных достижений психологической и педагогической науки (в том числе в области системно-деятельностного подхода); концепций, лежащих в основе стандарта второго поколения;
- уровень профессионального мастерства, обуславливающий эффективность формирования УУД, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- владение формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями, адекватными требованиям ФГОС;
- результаты образовательной и методической деятельности в рамках реализации основной образовательной программы.

При осуществлении персонального контроля руководитель МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» имеет право:

- знакомиться с документацией, которую ведет педагог в соответствии с функциональными обязанностями (рабочими программами, планами воспитательной работы, поурочными планами, протоколами родительских собраний);
- изучать практическую деятельность педагога через посещение уроков, внеурочных мероприятий, занятий кружков, факультативов и т. д.;
- проводить экспертизу педагогической деятельности и мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- осуществлять социологические, психологические и педагогические исследования, в т. ч. в форме анкетирования и тестирования родителей и педагогов;
- делать выводы и принимать управленческие решения по результатам проведения контроля.

Проверяемый педагог имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в конфликтную комиссию при несогласии с результатами контроля.

Фронтальный контроль - проверка работы каждого отдельного педагога, например, готовности к началу нового учебного года.

Классно-обобщающий контроль предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с ним педагогического коллектива. В ходе классно-обобщающего контроля руководитель изучает весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельном классе или классах:

- деятельность всех учителей;
- включение обучающихся в познавательную деятельность;
- привитие интереса к знаниям;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- сотрудничество учителя и обучающихся;
- социально-психологический климат в коллективе;
- уровень сформированности у обучающихся класса (параллели) планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- качество преподавания в ходе урока и во внеурочной деятельности;
- качество работы классного руководителя с учетом программ воспитания и развития школьников, здоровьесбережения, коррекционной работы в рамках основной образовательной программы.

Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа, с учетом итогов четверти, полугодия или учебного года. Сроки данного вида контроля определяются в соответствии с объемом изучения ситуации, адекватным выявленным проблемам. Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы школы. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся мини-педсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

Проблемно-обобщающий контроль предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает педагогический коллектив (изучение планов, методических разработок, системы мероприятий).

Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса по конкретному вопросу.

Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации, руководителей методических объединений, творчески работающих педагогов школы под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать педагогов других ОО, инспекторов и методистов муниципального органа управления образованием, ученых и преподавателей региональных или муниципальных институтов повышения квалификации.

Личностно-профессиональный контроль предусматривает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного педагогического работника.

В ходе персонального контроля в соответствии со ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» руководитель изучает:

- уровень осуществления деятельности, обеспечение в полном объеме реализации преподаваемых учебных предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям профессиональной этики;
- соблюдение принципов уважения чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;

- умение развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- умение применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- умение учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематическое повышение своего профессионального уровня;
- своевременное прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдение устава образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка.

При осуществлении лично – профессионального контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами (тематическим планированием, которое составляется учителем на учебный год, рассматривается и утверждается на заседании методического объединения и может корректироваться в процессе работы), поурочными планами, классными журналами, портфолио, дневниками и тетрадями обучающихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами;
- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение, анализ уроков, внеклассных мероприятий;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом на основе полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, педагогических работников;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

По результатам лично – профессионального контроля деятельности педагогического работника оформляются аналитические справки.

Методы контроля за результатами образовательной деятельности:

- наблюдение;
- устная проверка знаний;
- письменная проверка знаний (комплексные проверочные работы);
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование, тестирование;
- зачет, сдача реферата, проектная деятельность;
- проверка документации.

Порядок организации, осуществления и подведения итогов ВШК

ВШК может осуществляться в виде плановых или внеплановых проверок, в виде мониторинга

ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который является частью плана работы школы на учебный год. План ВШК доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте. ВШК осуществляется директором школы или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

ВШК в виде внеплановых проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), организации урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации о школе и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования.

Основания для осуществления ВШК:

- план ВШК, утвержденный директором школы;
- заявление педагогического работника на аттестацию на категорию;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в сфере образования.

Правила осуществления ВШК:

- ВШК осуществляет директор школы или по его приказу заместители по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений;
- при проведении внеплановых проверок в случае установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и (или) их родителей (законных представителей): заявлениях, предложениях и жалобах, может издаваться приказ о вынесении дисциплинарного взыскания;
- плановые проверки проводятся в соответствии с приказом, который определяет круг вопросов и ответственных за исполнение того или иного направления;
- продолжительность проверок устанавливается в каждом конкретно взятом случае;
- члены администрации имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;
- анкетирование обучающихся проводится только в необходимых случаях по согласованию с психологической и методической службой школы;
- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители по учебно-воспитательной работе посещают уроки учителей школы с предварительным предупреждением не позднее последнего дня недели, предшествующей проведению контроля.

Формы обсуждения результатов контроля:

- собеседование;
- рассмотрение полученной информации на педагогическом совете, совещании при директоре, методическом совете;
- обсуждение итогов в ходе работы методического объединения и другие.

Результаты ВШК оформляются в виде справки. Итоговый материал должен содержать основание, цели ВШК, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и рекомендации.

Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись. При этом он вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в конфликтную комиссию школы.

Результаты ВШК рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заместителе директора, на совещаниях при директоре, на заседаниях методических объединений и др.

Директор по результатам внутришкольного контроля принимает следующие **решения**:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
- о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Процедуры аттестации педагогических и руководящих работников.

Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих педагогическую деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 №276, носит обязательный характер для аттестации на соответствие занимаемой должности. Аттестация педагогических работников образовательных учреждений для установления квалификационной категории (первая, высшая) проводится по желанию педагогических работников.

Оценка и анализ системы управления качеством образования в школе.

В ходе этой процедуры осуществляется оценка и анализ развития системы управления качеством образования в школе в целом, ее отдельных подсистем (системы управления качеством на различных уровнях непрерывного образования) и составляющих (целевая, организационная, ценностно-мотивационная, нормативная, информационная, критериальная). Также осуществляется оценка полноты выполнения положений политики школы в области качества, эффективности применения системы управления качеством образования.

Портфолио системы образования в школе.

Указанная процедура включает в себя сбор различных материалов, документов и иных свидетельств достижений и прогресса в области образовательной деятельности.

Взаимосвязь и интеграция названных оценочных процедур в системе управления качеством образования в школе обеспечиваются:

-разработкой циклограмм, согласованием процедур по срокам и периодичности проведения, по применяемым критериям и показателям;

-созданием интегрированных баз данных, обеспечивающих минимизацию усилий по получению информации, ее обработке и использованию в управлении;

-унификацией каналов получения информации;

Деятельность по реализации каждой процедуры регламентируется локальными нормативными актами школы.

Система управления качеством образования в школе включает критерии и показатели, используемые в муниципальной и региональной системе управления качеством образования.

3.4. Система управления качеством образования в школе включает следующие компоненты:

Концептуально-целевой.

Фиксирует основные концептуальные позиции, принципы, приоритеты и целевые установки для осуществления оценочной деятельности, включая выбор той или иной модели оценки качества образования.

Нормативно-документационный.

Содержит нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней; распорядительные, инструктивно-методические документы, регламентирующие оценочную деятельность, применение ее результатов, используемых в процессе осуществления оценочной деятельности (планы, программы, статистические и учетные формы, бланки и иные формы). Особое место принадлежит системе норм и стандартов, являющихся отправными при осуществлении оценочной деятельности (Федеральный государственный образовательный стандарт; профессиональный стандарт педагога и другие).

Организационный.

Отражает состав должностных лиц, реализующих на постоянной или временной основе отдельные функции по оценке качества образования в школе.

Параметрический (критериальный).

Представлен совокупностью показателей (обязательных, нормативных, основных и контекстных, единичных и комплексных), описывающих качество образования в школе, отражающих его различные аспекты, используемых в различных процедурах оценки качества образования (показатели статистики; средний балл единого государственного экзамена, обязательного государственного экзамена; комплексный показатель качества выпускника школы, иные показатели.).

Инструментально-технологический.

Включает основные инструменты, используемые в ходе оценочной деятельности, в виде контрольно-измерительных материалов, контрольно-оценочных средств, методик, технологических карт, анкет, процедур и пакетов статистической обработки полученных данных.

Процессуальный.

Представлен двумя блоками процедур оценки качества образования в школе – внешними, осуществляемыми региональными и муниципальными структурами, и внутренними.

Информационно - презентационный.

Включает в себя банки данных и статистики, аналитические доклады и отчеты на электронных и бумажных носителях. Данный компонент предполагает использование автоматизированных информационно-управляющих систем, возможностей сайта. Обязательно предусматривается разработка регламентов работы с информацией, администрирование информационных систем, мероприятия по защите персональных данных.

4. Организационная структура и механизм функционирования системы управления качеством

Организационная структура системы управления качеством образования в школе:

Администрация МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»»

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждаемых приказом директора ОО, и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе основных образовательных программ проведение в ОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки работников ОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный, региональный и федеральный уровни системы оценки качества образования;
- создает и ведет базу данных участников ЕГЭ и ОГЭ, результатов ЕГЭ и ОГЭ по образовательному учреждению;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ОО за учебный год, публичный (информационный) отчет);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Педагогический совет МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОО;
- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в ОО;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников ОО, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами ОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ООУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОО;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

Методический совет МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» участвует в разработке методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО;

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических кадров ОО;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития ОО;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- содействуют проведению подготовки работников ОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества школьного образования;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО.

Методические объединения МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- обеспечивают проведение в ОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организуют систему мониторинга качества образования ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития ОО, анализируют результаты оценки качества образования на уровне МО;
- обеспечивают информационную поддержку системы оценки качества образования;
- разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях.

Аналитическая группа:

- проводит анализ полученных данных;
- даёт оценку состояния каждого объекта мониторинга;
- оценивает характер изменений показателей, сопоставляет с данными текущего состояния процесса, региональными аналогами (при необходимости), устанавливает причины изменений;
- по каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить стабильное качество образования и его повышение.

Представительные органы МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

- содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием ОО;
- содействуют определению стратегических направлений развития системы образования ОО;
- готовят предложения по формированию приоритетных направлений стратегии развития системы образования ОО;
- осуществляют общественный контроль за качеством образования в ОО и ее деятельностью в качестве общественного наблюдения;
- принимают участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- принимают участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования ОО;
- принимают участие в оценке качества образования ОО;
- принимают участие в обсуждении результатов в рамках ВСОКО.

5. Объекты системы управления качеством образования в школе

5.1. Качество образовательных результатов (предметные, метапредметные результаты обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования);

5.2. Качество образовательного процесса (качество основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации; качество участников образовательного процесса; качество условий реализации образовательных программ, качество образовательных ресурсов).

6. Реализация системы управления качеством образования в школе

6.1. Оценка качества образования в рамках системы управления качеством образования в школе, проводится в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными и школьными планами, циклограммами проведения сравнительных мониторинговых исследований.

6.2. Периодичность осуществления процедур оценки качества образования определяется соответствующими правовыми нормами, графиками, циклограммами, распорядительными документами.

6.3. Номенклатуры показателей качества образования и их критериальные значения устанавливаются нормативными правовыми и распорядительными актами Российской Федерации и Ленинградской области, Комитета образования, положениями, регламентирующими реализацию отдельных процедур контроля и оценки качества образования.

6.4. При оценке качества образования основными методами установления уровня качества являются контрольные педагогические измерения, тестирование, опрос, анализ документальных источников, статистических данных, сравнение значений показателей со среднестатистическими или нормативными, рейтингование, использование весовых показателей. Предпочтение должно отдаваться показателям качества и методам их интерпретации, предусмотренных нормативными правовыми актами, государственной статистикой, прошедших профессиональную, правовую, техническую и (или) психолого-педагогическую экспертизу, содержащихся в лучших инновационных практиках, имеющих длительный период применения и доказавших свою информативность, предполагающих использование компьютерных автоматизированных алгоритмов.

6.5. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в школе, порядок осуществления оценочных процедур, формы представления информации в рамках системы управления качеством образования, устанавливаются нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, регламентирующими реализацию отдельных процедур контроля и оценки качества образования.

6.6. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования в школе осуществляется с привлечением средств массовой информации, сайта школы посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества образования.

7. Организация и направления оценки качества образования в системе управления качеством образования в школе

7.1. Оценка достижений обучающихся и выпускников посредством следующих процедур:

- итоговая аттестация обучающихся в различных формах;
- мониторинговые исследования, включая международные, общероссийские и областные обследования; мониторинги соответствия требованиям ФГОС;
- профессионально-общественная аккредитация образовательных программ;
- анализ материалов базы данных о системе образования в школе;
- внутришкольные и муниципальные олимпиады и конкурсы;
- анализ результатов независимых и педагогических экспертиз, результатов общественной оценки;
- мониторинговые исследования удовлетворенности участников образовательного процесса.

7.2. Оценка результатов профессиональной деятельности педагогических работников и администрации школы осуществляется посредством:

- аттестации на соответствие членов администрации;
- участия в профессиональных педагогических конкурсах;
- участия обучающихся в различных олимпиадах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях в рамках образовательной деятельности

7.3. Оценка качества деятельности школы посредством:

- систем оценки качества, утвержденных соответствующими школьными локальными нормативными актами;
- формы самообследования.

7.4. Оценка условий осуществления образовательной деятельности школы производится посредством процедур:

- лицензирования образовательной деятельности;
- государственной аккредитации;
- лицензионного контроля;
- государственного контроля (надзора) в сфере образования.

7.5. Оценка качества образования в школе осуществляется в сфере:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

7.6. Оценка качества образования осуществляется на основе системы критериев, характеризующих

- качество результатов;
- качество условий;
- качество процессов.

7.7. Процедуры оценки качества образования, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с планом работы школы.

7.8. Информация, полученная в результате экспертиз и измерений, подлежит анализу и интерпретации для принятия управленческих решений.

7.9. Информация общего доступа размещается на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.10. Информирование заинтересованных сторон о качестве образования в школе осуществляется через публичный доклад администрации о состоянии и перспективах развития МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»