

Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
«Агалатовский центр образования»
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
от 29.05.2019
Протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением директора
МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»
от 29.05.2019 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа» «Агалатовский центр образования»

д. Агалатово
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 статья 30), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся следует осуществлять в соответствии с вышеперечисленными документами.

1.3. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

1.4. Обучающиеся Школы имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в следующий класс, из класса в класс на одной параллели, на обучение по адаптированным общеобразовательным программам, на обучение по индивидуальному учебному плану, с одного профиля обучения на другой.

1.5. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода обучающихся в другую образовательную организацию

2.1. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 года № 177.

3. Порядок и основания внутришкольного перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся из класса в класс на одной параллели

3.1.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс на одной параллели при наличии в выбранном классе свободных мест и по решению педагогического совета, с учетом УМК, сложившегося в классе психологического микро-климата, мнения классного руководителя, характеристики обучающегося.

3.1.2. Перевод из класса в класс на одной параллели может осуществляться по желанию обучающегося, имеющего основное общее образование или достигшего 18 летнего возраста, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по инициативе администрации Школы, по рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума.

3.1.3. Перевод обучающихся из класса в класс на одной параллели производится только по решению администрации и на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или служебной записки классного руководителя, заместителя директора по УВР и оформляется приказом директора Школы.

3.1.4. Выбор класса родителями (законными представителями) обучающегося, администрацией Школы осуществляется с учетом мнения обучающегося, но является прерогативой образовательной организации.

3.2. Перевод обучающихся в следующий класс.

3.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению Педагогического совета школы и оформляется приказом директора.

3.2.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

3.2.3. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.2.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в течение учебного года с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.3. Перевод обучающихся на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

3.3.1. Перевод на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется на основании заявления или согласия в письменной

форме родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе или в соответствующем согласии указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- просьба о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или соответствующее согласие.

3.4. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

3.4.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся либо по личному заявлению обучающихся, согласованного родителями (законными представителями) обучающихся, после получения основного общего образования или достижения восемнадцати лет.

3.4.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, либо по личному заявлению обучающихся, согласованного родителями (законными представителями) обучающихся, после получения основного общего образования или достижения восемнадцати лет.

3.4.3. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.). В зависимости от конкретных обстоятельств к заявлению могут быть приложены дополнительные документы: ходатайства организаций дополнительного образования, справки и др.

3.4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года, четверти, полугодия.

3.4.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется решением педагогического совета Школы и утверждается приказом Школы. Обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с учителями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.5. Перевод обучающихся с одного профиля обучения на другой профиль обучения

3.5.1. В период 01 по 20 сентября первого учебного года на уровне среднего общего образования обучающиеся имеют право переходить с одного профиля

обучения на другой по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.5.2. Для обеспечения стабильности образовательного процесса и освоения обучающимися основной общеобразовательной программы дальнейшие переводы с одного профиля обучения на другой профиль обучения осуществляются в индивидуальном порядке.

3.5.3. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе обучающегося на обучение с одного профиля обучения на другой может быть только личное заявление обучающегося или родителей (законных представителей) с указанием причин и обстоятельств (медицинские показания, изменение образовательных предпочтений и др.).

3.5.4. Перевод с одного профиля обучения на другой оформляется приказом Школы.

3.5.5. При переводе обучающегося с одного профиля обучения на другой обучающийся самостоятельно осваивает неизученный материал. Объем неизученного материала определяет учитель соответствующего учебного предмета.

По изученному материалу для обучающегося заместителем директора по учебно-воспитательной работе устанавливается график консультаций и зачетов.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Отчисление обучающихся из Школы осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется на основе заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей).

4.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.4. Отчисление в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15.03.2013 № 185.

Приложение 1
к Положению
о порядке и основаниях
перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся

Справка
об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Данная справка выдана

_____ (фамилия,

_____ имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)

в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа «Агалатовский центр образования»

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,

188653 Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Агалатово, дом 162

и ее местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения (или отметка за четверть(и))	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МОБУ «СОШ «Агалатовский ЦО»

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

регистрационный № _____

М.П.